

Учреждение образования  
«Витебский государственный  
университет имени П.М. Машерова»

УТВЕРЖАЮ  
Ректор университета  
В.В. Богатырёва  
« 06 » 2025



## ПОЛОЖЕНИЕ

« 04 » 06, 2025 № П.1.19.17-2025

г. Витебск

Отдел по идеологической  
и воспитательной работе

Об информационно-пропагандистской группе.

### І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об информационно-пропагандистской группе учреждения образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова» разработано на основании Указа Президента Республики Беларусь от 16 июня 2003 г. № 254 «О деятельности информационно-пропагандистских групп и об участии руководителей республиканских и местных государственных органов и иных государственных организаций в идеологической работе», Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 08.10.2003 № 1284 «Об утверждении Положения об отраслевых и территориальных информационно-пропагандистских группах». Настоящее Положение распространяется на работников и обучающихся университета.

2. Информационно-пропагандистская группа (далее – ИПГ) учреждения образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова» осуществляет свою деятельность в целях реализации конституционного права работников и обучающихся на получение полной и достоверной информации о деятельности государственных органов, иных организаций о политической, экономической, культурной и международной жизни, а также для компетентного разъяснения населению государственной политики и обеспечения активного участия работников и обучающихся в ее реализации, изучения общественного мнения и оказания практической помощи в решении общественно значимых проблем.

3. ИПГ учреждения образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова» руководствуется в своей деятельности Конституцией Республики Беларусь, законами Республики Беларусь, решениями и распоряжениями Витебского областного исполнительного комитета, Витебского городского исполнительного комитета, администрации Первомайского района г. Витебска, распоряжениями ректора университета, в том числе настоящим Положением.

## **II. ЗАДАЧИ ИНФОРМАЦИОННО-ПРОПАГАНДИСТСКОЙ ГРУППЫ**

Основными задачами ИПГ университета являются:

1. проведение среди коллективов работников и обучающихся университета информационно-разъяснительных мероприятий по компетентному разъяснению идеологии белорусского государства и основных направлений проводимой государственной политики;
2. широкое информирование преподавательского и студенческого коллектива университета о деятельности Президента Республики Беларусь, Национального собрания Республики Беларусь, Совета Министров Республики Беларусь, Витебского областного исполнительного комитета, Витебского городского исполнительного комитета, администрации Первомайского района г. Витебска;
3. осуществление организационно-методической работы при подготовке и проведении информационных встреч в университете, обобщение и анализ поступивших в ходе информационных встреч вопросов, обращений, замечаний с целью обеспечения подготовки соответствующих разъяснений и доведения их до сведения заявителей;
4. оказание содействия лекторам республиканского общественного объединения «белорусское общество «Знание» в организации выступлений в коллективах работников и среди обучающихся;
5. организация освещения в средствах массовой информации материалов общественно-политической и социально-экономической направленности.

## **III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ИНФОРМАЦИОННО-ПРОПАГАНДИСТСКОЙ ГРУППЫ**

1. В университете для проведения пропагандистской, информационно-разъяснительной, идеологической и воспитательной работы среди работников и обучающихся формируются: университетская ИПГ; ИПГ факультетов. Состав ИПГ утверждается приказом ректора университета по представлению проректора по идеологической и воспитательной работе на основании докладных записок деканов факультетов.
2. Деятельность ИПГ осуществляется в рамках проведения информационных встреч членов ИПГ со студенческим и профессорско-преподавательским коллективом университета по тематике, утвержденной Администрацией Президента Республики Беларусь.
3. Информационные встречи для членов ИПГ с представителями власти, общественными деятелями, специалистами в различных областях организуются отделом по идеологической и воспитательной работе.
4. Информационный материал для проведения встреч рассылается руководителям ИПГ по внутренней электронной почте отделом по идеологической и воспитательной работе.
5. Члены ИПГ проводят информационные встречи по обозначенной тематике на факультетах и в общежитиях университета.

6. Общую координацию работы ИПП осуществляет проректор по идеологической и воспитательной работе.

7. Руководитель ИПП:

7.1 возглавляет указанную группу и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

7.2 обеспечивает контроль за проведением в соответствующих структурных подразделениях и студенческих группах информационно-пропагандистских мероприятий согласно утвержденной тематике, принимает персональное участие в их проведении;

7.3 своевременно (в течение 5 дней) подает отчет о проведении информационных встреч в отдел по идеологической и воспитательной работе, согласно приложению (Приложение 1);

7.4 дает ответы на поступившие вопросы, предложения работников, обучающихся, принимает меры реагирования.

7.5 организует контроль выступлений на советах факультетах, заседаниях кафедр работников, посетивших ЕДИ с протоколированием вопроса выступления, отсутствующих работников с указанием причины (срок исполнения – ежемесячно);

8. Имеет право:

8.1 принимать участие в совещаниях, заседаниях администрации и иных мероприятиях, проводимых руководством университета при рассмотрении вопросов, связанных с деятельностью ИПП;

8.2 при необходимости привлекать к участию в проведении информационных встреч других работников государственных органов и иных государственных организаций (по согласованию с проректором по идеологической и воспитательной работе);

8.3 вносить предложения по совершенствованию работы ИПП.

9. Члены ИПП:

9.1 несут персональную ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей по проведению информационно-разъяснительных мероприятий среди коллективов работников и обучающихся университета, за своевременность и достоверность предоставления руководителю ИПП отчетов о деятельности ИПП;

9.2 взаимодействуют со средствами массовой информации по вопросам идеологической и информационной работы;

9.3 обобщают заявления, предложения, вопросы высказанные во время проведения информационных встреч;

10. Имеют право:

10.1 получать от руководителей групп тематические материалы к единым дням информирования;

10.2 вносить предложения по совершенствованию работы ИПП.

11. Руководители и члены ИПП должны знать основы идеологии белорусского государства, основные направления социально-экономического развития, внутренней и внешней политики Республики Беларусь, нормативные

правовые акты, регламентирующие идеологическую и информационную деятельность в Республике Беларусь.

#### **IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ В ВГУ ИМЕНИ П.М. МАШЕРОВА ЕДИНЫХ ДНЕЙ ИНФОРМИРОВАНИЯ**

Для организации и проведения в ВГУ имени П.М. Машерова единых дней информирования приказом ректора утверждается состав ИПП университета.

Единый день информирования в ВГУ имени П.М. Машерова проводится ежемесячно по тематике, определяемой Администрацией Президента Республики Беларусь.

1. Проведение единых дней информирования в ВГУ имени П.М. Машерова осуществляется на факультетах и в структурных подразделениях университета, а также в Лицее ВГУ имени П.М. Машерова.

2. Специалист отдела по идеологической и воспитательной работе:

2.1 получает информационные материалы к единому дню информирования (официальный сайт Витебского городского исполнительного комитета [www.vitebsk.gov.by](http://www.vitebsk.gov.by));

2.2 распространяет материалы на факультеты и в структурные подразделения университета по списку (ответственным за проведение единых дней информирования на факультете (в подразделении)).

3. Проведение единых дней информирования в структурных подразделениях осуществляется на собрании трудового коллектива.

4. Проведение единого дня информирования на факультетах и в Лицее ВГУ имени П.М. Машерова осуществляется следующим образом:

4.1 информирование профессорско-преподавательского состава на заседаниях кафедр;

4.2 информирование обучающихся университета и учащихся Лицея ВГУ имени П.М. Машерова на кураторских и информационных часах, проводимых в учебных группах, классах.

5. Ответственный за проведение единого дня информирования на факультете (в структурном подразделении) готовит отчет, в котором отражаются наиболее характерные вопросы, поступившие к выступающему. Отчет предоставляется в отдел по идеологической и воспитательной работе университета.

6. Специалист отдела по идеологической и воспитательной работе университета готовит и предоставляет отчет о проведении единого дня информирования в ВГУ имени П.М. Машерова в отдел идеологической работы и по делам молодежи, спорта и туризма администрации Первомайского района г. Витебска.

Начальник отдела по идеологической  
и воспитательной работе

  
Н.В. Байдо